

мастерства и развитию творческого потенциала членов педагогического коллектива.

- Обеспечить условия для создания условий воспитания ценностного отношения к труду у дошкольников в ДООУ.

- Обеспечивает распространение передового педагогического опыта среди коллег и родителей.

3. Функции Творческой группы

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы инноваций в дошкольном образовании.

3.2. Осуществление анализа авторских программ и технологий, методических пособий по инновационной деятельности.

3.3. Информационная и консультационная поддержка педагогов по вопросам использования технологии в работе с детьми.

3.4. Методическая поддержка педагогов, разрабатывающих и внедряющих авторские проекты.

4. Права Творческой группы

Творческая группа имеет право:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем учреждения, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Творческой группы представителей общественных организаций, администрацию ДООУ, членов других творческих групп.

5. Ответственность Творческой группы

Творческая группа несет ответственность за:

5.1. Выполнение плана работы, утвержденного руководителем ДООУ.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Составление анализа деятельности группы по итогам учебного года.

5.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.

6. Документация и отчетность творческой группы.

6.1. Руководитель творческой группы несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

- плана работы творческой группы

- протоколов заседаний творческой группы, в которых обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки, фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов занятий, рекомендаций педагогам

- пакета методических рекомендаций, разработок, пособий, которые свидетельствуют о результате работы творческой группы.

6.2. Материалы творческой группы представляются в виде прогнозов, аналитических материалов, проектов, методических рекомендаций, планов, конспектов или программного обеспечения.

7. Организация деятельности Творческой группы

6.1. Оперативные совещания Творческой группы проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в учебном году.

6.2. Деятельность Творческой группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Творческая группа назначается приказом руководителя ДООУ на весь период работы инновационной площадки в МБДОУ №9.

6.4. Результаты работы Творческой группы доводятся до сведения педагогических работников на итоговом педагогическом совете.

8. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя учреждения.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем учреждения.